

БРОЈ: 931
ДАТУМ: 26.3.2018.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Културни центар Панчева, Панчево

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – СИСТЕМ ЗА ДИГИТАЛНУ БИОСКОПСКУ
ПРОЈЕКЦИЈУ**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

бр. ЈН ОП 1-2018

март 2018. године

ЈН ОП 1-2018

Културни центар Панчева / Војводе Живојина Мишића 4 / 26000 Панчево
тел 013 440 940 / www.kulturnicentarpanceva.rs / kcp@kcp.rs

На основу чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН ОП 1-2018, деловодни број 877 од 20.3.2018. и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН ОП 1-2018 деловодни број 878 од 20.3.2018. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара – систем за дигиталну биоскопску пројекцију,
у отвореном поступку
ЈН ОП бр. 1-2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Подаци о предмету набавке	3.
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5.
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8.
VI	Образац понуде	16.
VII	Модел уговора	20.
VIII	Образац трошкова припреме понуде	24.
IX	Изјава о независној понуди	25.
X	Изјава о поштовању прописа	26.
XI	Образац изјаве чл. 79 ст. 9.	27.
XII	Образац – референтна листа	28.
XIII	Образац – потврда о референцама	29.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ПАНЧЕВА
Адреса: Војводе Живојина Мишића 4, 26000 Панчево
Интернет страница: <http://kulturnicentarpanceva.rs/>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку (Сл. лист СФРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10) у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама),
- Закон о облигационим односима (Сл. Лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89 – Одлука УСЈ и бр. 57/89, „ Сл. Лист СФРЈ“ бр. 31/83 и „ Сл. Лист СЦГ“ бр. 1/03-уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 86/2015)

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра – систем за дигиталну биоскопску пројекцију.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци, ради испоруке добара за техничко унапређење рада Културног центра Панчева.

5. Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Служба за јавне набавке, Бојана Вагнер, 062-800 87 80, и-мејл: kcp@kcp.rs

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у оквирном року од 10 (десет) дана, рачунајући од дана отварања понуда, на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда сагласно чл. 108. ст. 3. Закона о јавним набавкама.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је систем за дигиталну биоскопску пројекцију.
ОРН: 38652000 – Кинематографски пројектори

2. Процењена вредност јавне набавке

5.082.000,00 динара без ПДВ-а

3. Партије

Ова јавна набавка добара **није** опредељена по партијама.

4. Врста оквирног споразума

Не спроводи се оквирни споразум.

III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА

За јавну набавку добара: СИСТЕМ ЗА ДИГИТАЛНУ БИОСКОПСКУ ПРОЈЕКЦИЈУ

Предмет ове јавне набавке је дигитални пројектор 3D cinema са touch panel контролером, подржан DCI стандард, минималног осветљаја 22000 lumens, DLP технологија, резолуције 2K (2048x1080 pixels) са могућношћу надоградње на 4K резолуцију, интегрисан медија блок и NAS минималног капацитета 4TB са моторизованим zoom објективом.

Предмет јавне набавке – дигитални пројектор за биоскопске пројекције, ће се користити за пројектовање из техничке собе на пројекционо платно на растојању од 27 метара од пројектора. Објектив који се испоручује треба да испуњава могућност пројектоване слике у cinemascope format-у унутар постојеће димензије платна ширине 800 cm, а висине 500 cm. Постојеће пројекционо платно је набављено у претходном периоду и наручилац нема сазнања о gain-у платна. Наручилац у будућности планира набавку већег платна одговарајуће димензије и прибора за 3D пројекцију.

Уз понуду је потребно доставити прорачун објектива за понуђени пројектор, димензију платна и растојање, оверен од стране овлашћеног лица – инжењера са лиценцом 453. Захтевани прикључни конектори: DVI, BNC, GPIO, Ethernet port.

Уз дигитални пројектор потребно је испоручити сталак који има могућност подешавања висине, са сигурносним стопама за прихват и електроенергетским разводом са могућношћу прикључења додатног UPS уређаја.

Уз дигитални пројектор потребно је испоручити додатне 2 оригиналне припадајуће лампе. Наручилац је обавезан да изврши обуку 4 лица из техничке службе наручиоца у трајању од 16 сати.

Напомена: Потписивањем овог обрасца понуђач потврђује да прихвата све услове наручиоца наведене у обрасцу бр. 3 - Техничка спецификација.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П.)

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. ЗЈН, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН);

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. ЗЈН, и то:

1) Да располаже довољним кадровским капацитетом
Право учешћа има понуђач који на дан достављања понуде има у радном ангажовању најмање 2 лица која ће бити одговорна за реализацији уговора о јавној набавци, од којих је један инжењер са лиценцом 453 – одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система.

2) Да располаже довољним пословним капацитетом
Право учешћа има понуђач који на дан подношења понуде

- има уведен систем управљања квалитетом ISO 9001, систем управљања заштитом животне средине ISO 14001 и систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001,
- који је од стране произвођача опреме која се нуди за ову јавну набавку за добро под бројем 1 спецификације, овлашћени дистрибутер и интегратор, као и да може да пружи потребно одржавање и техничку подршку у гарантном року,
- који је у претходне три године (2015., 2016. и 2017. година) испоручио најмање 1 (један) пројектор снаге минимално 20000 лумена.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве, дат је у оквиру Конкурсне документације). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

НАПОМЕНА:

Испуњеност обавезних услова понуђачи могу доказати и достављањем доказа о упису у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре.

2.2. Испуњеност **додатних** услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Кадровски капацитет

- минимум 2 радно ангажована лица која ће бити одговорна за реализацији уговора о јавној набавци, од којих је један инжењер са лиценцом 453 – одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система.

Доказ: Уговор о раду/уговор о делу и образац пријаве на обавезно социјално осигурање или други доказ из ког се несумњиво може утврдити да понуђач има у

радном ангажовању конкретна лица, фотокопија лиценце 453 – одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система, и потврда о важењу лиценце, која гласи на исто лице.

Пословни капацитет

- Да понуђач има уведен систем управљања квалитетом ISO 9001, систем управљања заштитом животне средине ISO 14001 и систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001.

Доказ: Важећи сертификати ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001 који гласе на понуђача.

- Да је понуђач од стране произвођача опреме која се нуди за ову јавну набавку за добро под бројем 1 спецификације, овлашћени дистрибутер и интегратор, као и да може да пружи потребно одржавање и техничку подршку у гарантном року.

Доказ: Овлашћење произвођача опреме која се нуди за добро под бројем 1 спецификације, које гласи на понуђача и из ког се јасно и недвосмислено може утврдити да је понуђач овлашћени дистрибутер и интегратор, као и да може да пружи потребно одржавање и техничку подршку у гарантном року.

- Да је понуђач у претходне три године (2015., 2016. и 2017. година) испоручио најмање 1 (један) пројектор снаге минимално 20000 лумена.

Доказ: Референтна листа – листа закључених и реализованих уговора у траженом периоду чији су предмет тражена добра, потписана и оверена од стране понуђача и документована одговарајућим потврдама о референцама потписаним и овереним од стране референтног наручиоца – купца и копија овереног рачуна-отпремнице. Неопходно је да се из приложених докумената види снага испорученог пројектора. Референтни наручиоци не могу бити физичка лица нити лица која су са понуђачем, понуђачем из групе понуђача или подизвођачем повезани у смислу власничке структуре или структуре управљања. (Образац у саставу конкурсне документације)

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави истоветне доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. Закона (услови од 1 до 3.) и услов из члана 75. Став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона (услови од 1 до 3.). Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услов. Понуђачи из групе понуђача додатне услове испуњавају кумулативно.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуда мора да буде сачињена на српском језику. Каталог, односно извод из каталога из ког се виде техничке карактеристике тражених добара, прорачун објектива, као и овлашћење произвођача опреме из додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, могу бити на енглеском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Културни центар Панчева, Војводе Живојина Мишића 4, 26000 Панчево, са назнаком: „Понуда за јавну набавку система за дигиталну биоскопску пројекцију”, број: ЈН ОП 1-2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 27.4.2018. године до 12:00 часова .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Јавно отварања понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **27.4.2018.** у 12.30 часова на адреси: **Културни центар Панчева, Војводе Живојина Мишића 4, 26000 ПАНЧЕВО.** Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда. Копија записника са јавног отварања понуда биће достављена свим понуђачима у року од 3 (три) дана.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са ЗЈН, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуда се сачињава у писаном облику, руком или на рачунару, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко руком, штампаним словима и хемијском оловком или на рачунару, и одговорно/овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуда мора да садржи:

- Све доказе о испињености услова из чл. 75. и чл. 76. ЗЈН;
- Техничку спецификацију, потписану и оверену печатом;
- Образац понуде, попуњен, потписан и оверен печатом;
- Модел уговора, попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац Изјаве о независној понуди, попуњен, потписан и оверен печатом;

- Образац Изјаве из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама , попуњен, потписан и оверен печатом;
- Извод из каталога или други документ из ког се виде техничке карактеристике понуђених добара;
- прорачун објектива за понуђени пројектор, димензију платна и растојање, оверен од стране овлашћеног лица – инжењера са лиценцом 453,
- остале обрасце и документе тражене овом конкурсном документацијом.

3. ПАРТИЈЕ - Премет јавне набавке **није** обликован у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА - Подношење понуде са варијантама **није** дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Културни центар Панчево, Војводе Живојина Мишића 4, 26000 ПАНЧЕВО**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку система за дигиталну биоскопску пројекцију, број: ЈН ОП 1-2018- НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Допуна понуде за јавну набавку система за дигиталну биоскопску пројекцију, број: ЈН ОП 1-2018- НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Опозив понуде за јавну набавку за јавну набавку система за дигиталну биоскопску пројекцију, број: ЈН ОП 1-2018- НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку за јавну набавку система за дигиталну биоскопску пројекцију, број: ЈН ОП 1-2018- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће плаћање извршити најкасније у року од 45 дана од дана испоруке, вирмански, на рачун понуђача, а на основу испостављене фактуре и сачињавања уредног записника о квалитативном и квантитативном пријему добара.

У овој набавци није дозвољено авансно плаћање.

9.2 Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца.

9.3. Захтев у погледу рока и места испоруке добара .

Рок испоруке предметних добара је максимално 60 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци. Понуђач ће предметна добра испоручити на адресу Наручиоца – Културни центар Панчева у Панчеву, Војводе Живојина Мишића 4.

9.4. Захтев у погледу решавања рекламација

У случају да Наручилац констатује по пријему да су утврђени недостаци у квалитету испоручених добара, Понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од 5 дана од часа пријема рекламације од стране Наручиоца, или у складу са рекламационим условима произвођача.

У случају да Понуђач одлучи да приговор није основан, о томе ће писменим путем обавестити наручиоца уз образложење одлуке о приговору.

О уредној испоруци, представници добављача и наручиоца сачиниће и потписати записник о квалитативном и квантитативном пријему добара, што се сматра извршеном испоруком и чини основ за плаћање.

9.5. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана рачунајући од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.6. Важење уговора

Уговор престаје да важи обостраним извршењем уговорених обавеза, са тим да остају важеће евентуално дате гаранције на исправност добара.

9.7. Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке. Уколико понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са наручиоцем, не испоручи добра у уговореном року, наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора.

9.8. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понушач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава и безбедјења, под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трпшкове које Понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОНОШЕЊЕ ПОНУДА ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

У предметној набавци позив за подношење понуда не објављује се на страном језику, у смислу чл. 57. ст. 4. ЗЈН.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине www.merz.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике. www.minrzs.gov.rs

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Културни центар Панчево, Војводе Живојина Мишића 4, 26000 ПАНЧЕВО, електронске поште на е-mail адресу: kcp@kcp.rs, Бојана Вагнер, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН ОП 1-2018**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке (у случају истог рока извршиће се жребање).

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА, УКОЛИКО ИСТО НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде, меницу за добро извршење посла и меницу за отклањање грешака у гарантном року, и то:

1. Банкарску гаранцију за озбиљност понуде – оригинал, у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, безусловна и платива на први позив - у корист наручиоца.

Наручилац ће банкарску гаранцију за озбиљност понуде активирати у случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија опозове или мења своју понуду, уколико одбије да закључи или не закључи уговор о јавној набавци, и уколико не поднесе средства обезбеђења за добро извршење посла, односно отклањање грешака у гарантном року, у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити банкарску гаранцију за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

2. Меницу за добро извршење посла

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду бланко сопствене менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а.

Понуђач је обавезан да уз средство финансијског обезбеђења достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице. Уколико је податак о регистрацији менице јавно доступан на интернет страници Народне банке Србије, понуђач није дужан да доставља доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока за испоруку добара. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

3. Меницу за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, у виду бланко сопствене менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а.

Понуђач је обавезан да уз средство финансијског обезбеђења достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице. Уколико је податак о регистрацији менице јавно доступан на интернет страници Народне банке Србије, понуђач није дужан да доставља доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року мора да важи најмање пет дана дуже од истека гарантног рока који је дат конкурсном документацијом (најмање 24 месеца). Наручилац може реализовати средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у случају да добављач не приступи отклањању недостатака у року од 5 дана о пријему информације од наручиоца, односно уколико недостатак који би могао да умањи могућност коришћења предмета набавке у гарантном року, не отклони.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 63. ст. 2. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. Захтевом за заштиту права не задржавају даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово

подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од **120.000,00** динара која садржи следеће елементе:

1. Да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
2. Да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
3. Износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
4. Број рачуна: 840-30678845-06;
5. Шифру плаћања: 153 или 253;
6. Позив на број : подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
7. Сврха: ЗЗП; Културни центар Панчево, Војводе Живојина Мишића 4, 26000 ПАНЧЕВО; ЈН ОП 1-2018
8. Корисник: буџет Републике Србије;
9. Назив уплатиоца , односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
10. Потпис овлашћеног лица банке.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 10 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за доношење ЗЗП) и позвати га да приступи закључењу уговора. Уколико понуђач ком је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара **СИСТЕМ ЗА ДИГИТАЛНУ БИОСКОПСКУ ПРОЈЕКЦИЈУ, ЈН ОП број 1-2018**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБАРА: СИСТЕМ ЗА ДИГИТАЛНУ БИОСКОПСКУ ПРОЈЕКЦИЈУ, ЈН ОП бр. 1-2018

РБ	ОПИС	БР. КОМ.	ПРОИЗВОЂАЧ, МОДЕЛ И ТИП	ЈЕД. ЦЕНА БЕЗ ПДВа	ЈЕД. ЦЕНА СА ПОДВОМ	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВа	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВОМ
1.	ДИГИТАЛНИ ПРОЈЕКТОР У складу са техничком документацијом из дела III, стр.4 ове конкурсне документације	1					
2.	СТАЛАК У складу са техничком документацијом из дела III, стр.4 ове конкурсне документације	1					
3.	РЕЗЕРВНЕ ЛАМПЕ У складу са техничком документацијом из дела III, стр.4 ове конкурсне документације	2					
Укупна цена без ПДВ-а							
Укупна цена са ПДВ-ом							
Рок испоруке (не може бити дужи од 60 дана)							
Рок и начин плаћања							
Рок важења понуде (не мањи од 30 дана од дана отварања понуда)							
Гарантни период (не мањи од 24 месеца)							
Место и начин испоруке		Културни центар Панчева, Војводе Живојина мишића 4, Панчево					
Напомене							

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
СИСТЕМА ЗА ДИГИТАЛНУ БИОСКОПСКУ ПРОЈЕКЦИЈУ**

Закључен између:

**Наручиоца: Културни центар Панчева у Панчеву,
улица Војводе Живојина Мишића 4,
ПИБ:101864912,
Матични број: 08073767
Број рачуна: 840-166664-74. код Управе за трезор.
коју заступа директор Немања Богданов,
(у даљем тексту: Наручилац)**

и

**Добављач.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Добављач),**

Уговорне стране констатују:

- да је Добављач на основу чл. 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 26.3.2018. спровео отворени поступак ЈН ОП 1-2018 за набавку:

РБ	ОПИС	БР. КОМ.
1.	ДИГИТАЛНИ ПРОЈЕКТОР	1
2.	СТАЛАК	1
3.	РЕЗЕРВНЕ ЛАМПЕ	2

- да је Добављач дана _____, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____, изабрао Добављача за набавку предметног добра.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара – **система за дигиталну биоскопску пројекцију за потребе Културног центра Панчева**, а у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном понудом Добављача бр. _____ од _____, које су саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом.

Уговорене јединичне цене дате у понуди Додављача су фиксне и не могу се мењати за време периода важења уговора.

Уговорена цена садржи све трошкове које Додављач има у реализацији предметне набавке.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити најкасније у року од 45 дана од дана испоручених добара, што се констатује записником о квалитативном и квантитативном пријему потписаном од стране представника Наручиоца и Додављача, а на основу испостављене фактуре Додављача, на рачун бр. _____ код _____ банке.

Члан 4.

Додављач се обавезује да ће предметна добра испоручити у року од 60 дана од дана потписивања овог уговора у просторије Културног центра Панчева у Панчеву, Војводе Живојина Мишића 4.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да је рекламациони рок за испоручена добра од 5 дана, рачунајући од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

Члан 6.

У случају неоправданог кашњења Додављача са испуњењем обавеза из члана 4. овог Уговора, уговорне стране сагласно утврђују уговорну казну у износу од 2% (промила) од укупне вредности уговора за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Члан 7.

Додављач гарантује за квалитет испоручених добара, који мора одговарати прописаним карактеристикама из Техничке спецификације конкурсне документације Наручиоца. Додављач одговара за све скривене мане испоручених добара.

Додављач гарантује да ће испоручена добра бити функционално и квалитативно - квантитативно одговарајућа Техничкој спецификацији конкурсне документације Наручиоца и прихваћеној понуди Додављача, који су саставни део овог Уговора.

Члан 8.

Гарантни рок за испоручена добра износи _____ месеци.

Члан 9.

Уговор се закључује на одређено време.

Уговор престаје да важи обостраним извршењем уговорених обавеза, достављањем добара и исплатом уговорене цене.

Добављач се обавезује да буде у уговорном односу са наручиоцем добара до истека рока важења гаранција на испоручену добра.

Члан 10.

Добављач је дужан да приликом закључења овог уговора Наручиоцу достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року, и то:

1. Бланко сопствену меницу за добро извршење посла (оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица) регистровану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а.

Добављач је обавезан да уз средство финансијског обезбеђења достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице. Уколико је податак о регистрацији менице јавно доступан на интернет страници Народне банке Србије, понуђач није дужан да доставља доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока за испоруку добара. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да добављач не изврши своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

2. Бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року (оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а.

Добављач је обавезан да уз средство финансијског обезбеђења достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице. Уколико је податак о регистрацији менице јавно доступан на интернет страници Народне банке Србије, понуђач није дужан да доставља доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року мора да важи најмање пет дана дуже од истека гарантног рока који је дат конкурсном документацијом (најмање 24 месеца). Наручилац може реализовати средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у случају да добављач не приступи отклањању недостатака у року од 5 дана о пријему информације од наручиоца, односно уколико недостатак који би могао да умањи могућност коришћења предмета набавке у гарантном року, не отклони.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 11.

Добављач се обавезује да ће извршити обуку 2 техничка лица које одреди Наручилац, у трајању од 8 сати, у вези са руковањем испорученим добрима.

Члан 12.

Овај уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12).

Измена и допуна Уговора не односи се на цене, које морају бити фиксне током важења Уговора.

Члан 13.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 14.

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка за своје потребе.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара: **Система за дигиталну биоскопску пројекцију, ЈН ОП 1-2018** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА

понуђача да је поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

Адреса: _____

Овлашћено/одговорно лице: _____

Место: _____

Датум: _____

У складу са чланом 74. и чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), _____ (име и презиме), у својству одговорног/овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да смо при састављању понуде за јавну набавку број ЈН ОП 1-2018 – набавка система за дигиталну биоскопску пројекцију, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛ. 79. СТ. 9. ЗЈН

Назив понуђача: _____
Седиште понуђача: _____
Адреса седишта: _____
Овлашћено лице из регистрације: _____
Место: _____
Датум: _____

У складу са чланом 79., став 9. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), _____ (име и презиме), у својству одговорног/овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу:

ИЗЈАВУ

Да се у држави _____ у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) , те исту оверену пред судским – управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____ прилажем уз понуду за јавну набавку број ЈН ОП 1-2018 – набавка система за дигиталну биоскопску пројекцију.

Упознат сам са могућношћу наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

XII ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ – ЛИСТЕ ЗАКЉУЧЕНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА

У вези са јавном набавком ЈН ОП 1-2018 – набавка система за дигиталну биоскопску пројекцију

Редни број	Референтни наручилац	Предмет уговора	Вредност уговора без ПДВ-а	Лице за контакт (име, презиме, број телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: За сваког од референтних наручилаца-купаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити потврду о референцама на обрасцу из конкурсне документације, уредно оверену и потписану од стране референтног наручиоца-купца. У случају да је број уговора већи од 7, образац треба копирати у довољном броју примерака. Уз образац доставити и копију овереног рачуна-отпремнице. Неопходно је да се из приложених докумената види снага испорученог пројектора.

XIII ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Назив референтног наручиоца-купца _____
Седиште _____
Улица и број _____
Телефон _____
Матични број _____
ПИБ _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

којом потврђујемо да је понуђач _____, као самостални извршилац или учесник у заједничкој понуди испоручио пројектор снаге минимално 20000 лумена на основу закључених уговора у претходне три пословне године (2015., 2016. и 2017. година).

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета добара и поштовања рокова, односно испуњавао је уредно све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке број ЈН ОП 1-2018 – набавка система за дигиталну биоскопску пројекцију и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Референтни наручилац-купац

М.П.

ПОТПИС

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака